**四川文化传媒职业学院 宣传处干事招聘要求**

工作职责

1. 负责学院日常新闻宣传报道、文字处理；
2. 负责宣传处部门材料撰写，包括部门工作计划、年度总结、部门制度等；
3. 负责学院新闻事件策划；
4. 负责学院自媒体平台内容运营；
5. 负责协助学生团队的培养；
6. 上级安排的其他事务。

岗位要求

1. 本科及以上学历，新闻学类、文学类、广播电视学类专业优先；
2. 在校期间有新媒体团队工作、宣传工作实习经历优先；
3. 有较强的文字策划能力和沟通表达能力；
4. 有一定的摄影基础，能够独立完成新闻的采写和发布；
5. 能够适应崇州、绵竹两校区办公；
6. 具有良好的服务意识和团队合作意识；
7. 具有较强的责任心，工作认真细致、讲求

联系方式：陈孟蝶 13880659483