附件2

**论文排版格式**

一、文章格式要求

1.文章首页用中英文依次注明以下信息：

（1）文章标题：中文4号黑体加粗，英文5号Times New Roman。

（2）作者姓名：中文5号宋体，英文5号Times New Roman。

（3）摘要：应包含目的、方法、结果、结论等要素，不可过于简单或重复标题中已有信息。中文小5号宋体，“摘要”两字加粗；英文小5号Times New Roman，“Abstract”一词加粗。

（4）关键词：3～6个。中文小5号宋体，“关键词”三字加粗；英文5号Times New Roman，“key words”加粗。

2.在文章首页脚注处用中文注明作者简介，格式为“作者简介：姓名，工作单位，职称职务，学位，研究方向”。小5号宋体。

3.文章如与作者所获得的基金项目或课题资助有关，请在首页脚注处注明，格式为“基金项目：项目名称（编号）”。小5号宋体。

4.正文：5号宋体。

5.文内标题：小4号黑体、加粗、居中

6.全文图和表：分别统一编号（即：图1、图2，表1、表2……），编号及图表名称置于图表上方，5号黑体。复杂的图请用绘图软件绘制生成单独的文件。

7.行距：全文单倍行距。

二、关于注释和参考文献

1.注释和参考文献体例及标注位置

（1）文章中的注释说明性文字采用脚注的方式，即所有注释均列在当页脚注处。小5号宋体。注释对象在正文中用上角标①②……标注，与脚注的序号相对应，每页单独排序。

（2）文章中引文的参考文献采用尾注的方式，即编制参考文献表集中著录在文后，按顺序编码，小5号宋体，“参考文献”四字加粗。参考文献在正文中用上角标[1][2]……标注，与文后参考文献表中的序号相对应。

2.参考文献著录格式

参考文献著录格式参见《信息与文献参考文献著录规则》（GB/T 7714—2015）。举例如下：

（1）专著：

[1] 陈登原.国史旧闻：第1卷[M].北京：中华书局，2000：29.

（2）专著中的析出文献：

[1] 周易外传：卷5[M]// 王夫之，船山全书：第6册.长沙：岳麓书社，2011：1109.

（3）连续出版物：

[1] 中华医学会湖北分会.临床内科杂志[J].1984，1（1）-.武汉：中华医学会湖北分会，1984-.

（4）连续出版物中的析出文献：

[1] 袁训来，陈哲，肖云海，等.蓝田生物群：一个认识多细胞生物起源和早期演化的新窗口[J].科学通报，2012，55（34）：3219.

（5）电子资源：

[1] 中国互联网络信息中心.第29次中国互联网络发展现状统计报告[R/OL].（2012-01-16）[2013-03-26].http://www.cnnic.net.cn/hlwfzyj/hlwxzbg/201201/P020120709345264469680.pdf.

（6）多次引用同一著者的同一文献时，在正文中标注首次引用的文献序号，并在序号的“[ ]”外著录引文页码。

三、作者联系方式

文章末尾注明下列信息，以便后续联络：

 1.作者姓名、所在单位、通讯地址、邮政编码：5号宋体

 2.作者联系电话、电子邮件地址：5号Times New Roman

注：2021年9月10日前将参会论文全文（5000—10000字，排版格式详见附件2）的word版发送**至会议专用邮箱****：shuxue2003@126.com**。邮件标题为“论文全文—2021年学术年会—姓名”，以收到回复确认为准。论文应未曾公开发表。